

Приказ № 95/2

по ГБОУ гимназии № 32 Василеостровского района Санкт-Петербурга
29.08.2024 г.

Об организации платных услуг
на 2024-2025 учебный год

На основе анализа опроса учащихся и их родителей, в соответствии с Уставом и Положением о предоставлении платных услуг в ГБОУ гимназии № 32 Василеостровского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024-2025 учебном году в гимназии платные образовательные услуги в соответствии с заключенными договорами и утвердить перечень и стоимость услуг:

п/п	Наименование дополнительной платной услуги	Количество часов в год	Стоимость в месяц, рублей
1	Предшкола нового поколения	168	5000
2	Планета ABC	30	2000
3	Медиакласс	34	4500
4	Страноведение	102	3000
5	Китайский язык – это интересно	62	3700
6	Китайский язык – это интересно (индивидуальные занятия)	64	18000
7	История и культура Китая	62	3700
8	Олимпиадная математика	30	4400
9	Естественнонаучная практика	136	3500
10	Самбо	128	4500

2. Назначить Тихомирову Оксану Игоревну ответственной за организацию платных образовательных услуг и за контроль их качества.

3. Утвердить:

- учебный план по оказанию дополнительных платных образовательных услуг (прил 1);
- программы учебных курсов платных образовательных услуг (прил 2);
- график (расписание занятий) предоставления платных образовательных услуг (прил 3);
- количество и списочный состав групп (прил 4);
- состав преподавателей, административно-хозяйственного, учебно-воспитательного, обслуживающего персонала, обеспечивающего оказание платных услуг (прил 5);
- должностные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности, ответственность работника (прил 6)
- договоры с родителями на оказание платных услуг (прил 7).
- штатное расписание (прил. 8)

-расчет средств за счет поступлений от оказания услуг (выполнения работ), осуществляемых на платной основе (прил 9)

4. В срок до 01.10.2024 г. оформить отношения с работниками, участвующими в организации и предоставлении платных услуг (на основании договоров возмездного оказания услуг).
5. Оформить «Книгу замечаний и предложений по предоставлению платных услуг», выдавать ее всем желающим, анализировать содержание предложений и замечаний с целью улучшения организации платных услуг.
6. Оплату услуг производить по безналичному расчету.
7. Определить первые десять дней месяца днями оплаты за предоставление образовательных услуг.

Директор

Коршунова О.В.